



MJC Auzielle : offre d'emploi de coordinateur (H/F)

La MJC d'Auzielle recrute un coordinateur (H/F) en CDI : Poste à pourvoir entre mai et juin 2026

Auzielle est une commune de 1500 habitants située au sud-est de Toulouse.

La **MJC** accueille près de 400 adhérents ; elle travaille en collaboration avec les autres associations culturelles et sportives et en partenariat avec la municipalité.

Ses grands domaines d'activités :

- Des clubs d'activités périodiques pour enfants et adultes
- L'animation locale : vide-grenier, marché de Noël, fête de la MJC, etc.
- Un programme culturel avec six ou sept spectacles ou manifestations par an
- Un secteur jeunesse à construire en partenariat avec les associations locales, les MJC voisines, le réseau fédéré des MJC dans le cadre de la convention signée avec le SICOVAL.

Le poste :

Sous l'autorité du conseil d'administration de la MJC composé de membres bénévoles :

- En lien direct avec le bureau de l'Association, vous participez à la coordination et la mise en œuvre, des questions administratives, financières et humaines, de communication et de promotion des activités de l'association, y compris à travers le site internet et les réseaux sociaux.
- Vous participez à l'organisation et à la coordination des différents clubs d'activités.
- Vous avez en charge la programmation culturelle de l'année et le suivi de sa réalisation.
- Vous élaborez les projets d'animation notamment dans le domaine de la jeunesse (montage des dossiers, suivi des budgets), en assurez la mise en œuvre en les rendant opérationnels, en les animant avec les partenaires et intervenants mobilisables et en les évaluant.

Vous travaillez en lien avec la mairie d'Auzielle, les associations locales et les partenaires concernés, en particulier avec le réseau des MJC.

Le profil :

- Vous êtes autonome, dynamique, organisé(e) et créatif(ve), vous possédez de bonnes connaissances générales.
- Vous avez des aptitudes aux relations humaines, des capacités à analyser les besoins locaux, les demandes individuelles ou de groupes.
- Vous êtes doté(e) d'une bonne connaissance du secteur de l'animation socioculturelle.
- Vous maîtrisez l'outil informatique et tout spécialement le pack bureautique et la comptabilité (Ciel).

Une première expérience dans un poste similaire ainsi qu'un des diplômes suivants sont souhaités : BEATEP, BPJEPS, DEFA, DUT Carrières sociales, Licence professionnelle de l'animation.
Permis de conduire B indispensable.

Contrat proposé :

CDI à temps plein, salaire conforme à la Convention Collective de l'Animation (ECLAT), Groupe D 305, soit entre 2184.99€ et 2 457.39 € brut reconstitution de carrière incluse.

Modalités de Recrutement :

Les candidats(es) devront déposer leur dossier jusqu'au 30 avril 2026

Il comprendra : une lettre de motivation manuscrite et un curriculum vitæ

L'adresser par mail aux co-présidentes : Catherine Roche : cproche2@free.fr

Marie Paolantonacci : m.paolantonacci@wanadoo.fr